БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«18» сентября 20 26 г. № 3418

Об утверждении Порядка оказания меры поддержки по предоставлению семьям участников специальной военной операции права на зачисление в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) детей участников специальной военной операции в муниципальных учреждениях физической культуры и спорта Старооскольского городского округа, осуществляющих спортивную подготовку

В соответствии с федеральными законами от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 28 декабря 2024 года № 679-пп «О реализации в Белгородской области единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей и о единых базовых мерах поддержки, указанных лиц и других категорий лиц», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области администрация городского округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок оказания меры поддержки по предоставлению семьям участников специальной военной операции права на зачисление в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) детей участников специальной военной операции в муниципальных учреждениях физической культуры и спорта Старооскольского городского округа, осуществляющих спортивную подготовку (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Старооскольского городского округа от 24 июля 2026 года № 2405 «Об утверждении Порядка оказания меры поддержки по предоставлению семьям участников специальной военной операции права на зачисление в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) детей участников специальной военной операции в муниципальных учреждениях физической культуры и спорта Старооскольского городского округа, осуществляющих спортивную подготовку».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на департамент по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Старооскольского городского округа **М.А. Лобазнов**

Администрация Старооскольского городского округа Белгородской области
Отдел контрольно-аналитической работы и документооборота
№ 1

Утвержден
постановлением администрации
Старооскольского городского округа
от «18» 09 2026 года № 3418

Порядок
оказания меры поддержки по предоставлению семьям участников специальной военной операции права на зачисление в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) детей участников специальной военной операции в муниципальных учреждениях физической культуры и спорта Старооскольского городского округа, осуществляющих спортивную подготовку

1. Порядок оказания меры поддержки по предоставлению семьям участников специальной военной операции (далее – участник СВО) права на зачисление в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) детей участников СВО в муниципальных учреждениях физической культуры и спорта Старооскольского городского округа, осуществляющих спортивную подготовку (далее – Порядок, мера поддержки), устанавливает правила и условия предоставления детям участников СВО права на первоочередное зачисление в спортивные группы (секции) в муниципальных учреждениях физической культуры и спорта Старооскольского городского округа, осуществляющих спортивную подготовку.

2. Мера поддержки предоставляется членам семей на зачисление в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) детей:

1) лиц, принимающим (принимавшим) участие (содействующим (содействовавшим) выполнению задач) в специальной военной операции;

2) лиц, выполняющим (выполнявшим) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - вооруженная провокация);

3) лиц, принимавшим в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, начиная с 11 мая 2014 года (далее - боевые действия).

3. К детям лиц, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 2 настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы)

или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, относятся:

а) дети, не достигшие возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) лиц, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 2 настоящего Порядка, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

б) дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

в) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения.

4. Муниципальное учреждение физической культуры и спорта Старооскольского городского округа, осуществляющее спортивную подготовку (далее – Организация), - муниципальная организация, реализующая дополнительные образовательные программы, подведомственная управлению по физической культуре и спорту администрации Старооскольского городского округа.

5. Мера поддержки, предусмотренная настоящим Порядком, предоставляется не менее чем до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена специальная военная операция.

Для детей лиц, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 2 настоящего Порядка, признанным в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, погибших (умерших) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, мера поддержки предоставляется бессрочно.

6. Получить информацию о предоставлении меры поддержки можно одним из следующих способов:

- лично, обратившись в управление по физической культуре и спорту администрации Старооскольского городского округа (проспект Комсомольский, дом 67, город Старый Оскол, Белгородская область, 309518);

- через официальный сайт управления по физической культуре и спорту администрации Старооскольского городского округа Белгородской области: http://www.ufkis.ru, официальный сайт Организации (приложение 1 к настоящему Порядку);

- лично, обратившись в Организацию;

- в электронном формате через Единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ) (с момента реализации).

7. Прием заявлений о зачислении в спортивные группы (секции) по видам спорта начинается с момента объявления Организацией о наборе на программы дополнительного образования спортивной подготовки. Информация об открытии набора в спортивные секции размещается на официальном сайте Организации в сети Интернет.

8. Заявление о зачислении и документы могут быть поданы одним

из следующих способов:

- посредством направления на адрес электронной почты Организации (приложение 1 к настоящему Порядку);

- почтовым отправлением, направленным в адрес Организации;

- путем личного обращения в Организацию.

Регистрация заявления о зачислении производится в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления заявления и документов в журнале регистрации Организации.

9. Для зачисления в спортивную группу (секцию) родителем (законным представителем) (далее - заявитель) представляются в Организацию следующие документы:

9.1. Заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

9.2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

9.3. Документ, удостоверяющий личность ребенка;

9.4. Документ, подтверждающий статус законного представителя (удостоверение опекуна, решение органа опеки о назначении опеки над ребенком) (в случае обращения опекуна);

9.5. Документ, подтверждающий родство ребенка с участником специальной военной операции (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка);

9.6. Документы, подтверждающие участие в специальной военной операции, выданные федеральными государственными органами - в отношении лиц, указанных в подпунктах 1 - 2 пункта 2 настоящего Порядка, уполномоченными органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики - в отношении лиц, указанных в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка.

В число документов, указанных в абзаце первом пункта 9.6 настоящего Порядка, входят следующие документы:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции (QR-код справки), выдаваемая через Единый портал государственных и муниципальных услуг, или через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, или федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие (даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнении боевых задач), инвалидность).

9.7. Медицинская справка, выданная врачом-педиатром, содержащая заключение о состоянии здоровья ребенка и об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий соответствующим видом спорта.

9.8. Фотография ребенка размером 3 х 4 см.

9.9. Согласие на обработку персональных данных.

В случае выдачи документов компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Организация в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения документов и сведений, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, издает приказ о зачислении ребенка лица, указанного в подпунктах 1-3 пункта 2 настоящего Порядка, в спортивную группу (секцию) в первоочередном порядке.

11. По результатам вступительных испытаний, проводимых в форме тестирования по общей физической, специальной физической и технической подготовке, а также оценки соответствия требованиям к уровню спортивного мастерства на различных этапах подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, детям участников СВО определяются спортивные группы (секции) и этапы спортивной подготовки (спортивно-оздоровительный этап, этап начальной подготовки, учебно-тренировочный этап, этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства).

12. Общий срок рассмотрения заявления и документов, необходимых для предоставления меры поддержки, с момента регистрации заявления о зачислении до принятия решения о зачислении (либо об отказе в зачислении) и информирования об этом заявителя не должен превышать трех (трех) рабочих дней со дня регистрации заявления.

В случае необходимости проведения дополнительной проверки представленных заявителем документов и сведений срок принятия решения о зачислении (отказе в зачислении) может быть продлен Организацией, но не более чем на 3 (три) рабочих дня.

13. Уведомление заявителя о принятом решении осуществляется способом, указанным в заявлении, в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

14. Основаниями для принятия решения об отказе в зачислении являются:

- наличие у ребенка медицинских противопоказаний к занятиям избранным видом спорта, подтвержденных медицинской справкой;

-несоответствие возраста ребенка требованиям, установленным федеральными стандартами спортивной подготовки по соответствующему виду спорта;

- представление недостоверных сведений;

- непредставление либо представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;

- несоответствие лиц категориям, определенным в пунктах 2, 3 настоящего Порядка.

15. При устранении заявителем обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в зачислении, заявление о зачислении и документы могут быть рассмотрены повторно.

16. Отчеты Организаций по оказанию меры поддержки направляются в управление по физической культуре и спорту администрации Старооскольского городского округа (далее – УФКиС) ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, утвержденной УФКиС.



Приложение 1
к Порядку оказания меры поддержки
в части предоставления семьям участников
специальной военной операции права на
зачисление в первоочередном порядке в
спортивные группы (секции) детей
участников специальной военной
операции в муниципальных учреждениях
физической культуры и спорта
Старооскольского городского округа,
осуществляющих спортивную подготовку

Список
муниципальных учреждений физической культуры
и спорта Старооскольского городского округа,
осуществляющих спортивную подготовку

№ п/п	Наименование Организации	Адрес	Телефон	e-mail; адрес сайта
1.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 1 имени Е.А. Иванова» Старооскольского городского округа	Белгородская область, г. Старый Оскол, ул. Коммунистическая, 7	8 (4725) 22-48-84	stsport@belgov.ru https://sshor1.bel.sportsng.ru
2.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва № 2» Старооскольского городского округа	Белгородская область, г. Старый Оскол, ул. Стадионная, 14	8 (4725) 44-27-37	sshor2@belgov.ru https://sdushor22013.ucoz.ru
3.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Золотые перчатки» Старооскольского городского округа	Белгородская область, г. Старый Оскол, м-н Звездный, 13	8 (4725) 47-15-34	zolotieperhatki@belgov.ru https://zoloto31
4.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Юность»	Белгородская область, г. Старый Оскол, м-н Молодогвардеец, 2а	8 (4725) 44-43-80	unost-sport@belgov.ru https://unost-oskol.ru

№ п/п	Наименование Организации	Адрес	Телефон	e-mail; адрес сайта
	Старооскольского городского округа			
5.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Спартак» Старооскольского городского округа	Белгородская область, г. Старый Оскол, м-н Горняк, 22а	8 (4725) 39-51-75	spartak.4725@belgov.ru https://shspartak.ru/
6.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Молодость» Старооскольского городского округа	Белгородская область, г. Старый Оскол, ул. Хмелева, 1а	8 (4725) 33-20-90	oskol.molodost@belgov.ru https://molodost.490r.ru
7.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Виктория» Старооскольского городского округа	Белгородская область, г. Старый Оскол, м-н Надежда, 11	8-991-405-50-35	mayshviktoria@belgov.ru http://oskol-viktoriya.ru/
8.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва имени Александра Невского» Старооскольского городского округа	Белгородская область, г. Старый Оскол, пр-т Молодежный, 14	8 (4725) 48-47-10	clubnevsky@belgov.ru https://judo31.ru

Приложение 2
к Порядку оказания меры поддержки
в части предоставления семьям участников
специальной военной операции права на
зачисление в первоочередном порядке в
спортивные группы (секции) детей
участников специальной военной
операции в муниципальных учреждениях
физической культуры и спорта
Старооскольского городского округа,
осуществляющих спортивную подготовку

Форма заявления

Директору _____
(полное наименование муниципальной организации)
_____
от _____,
(Ф.И.О. (при наличии) заявителя)
адрес_____
тел. _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребёнка_____
(Ф.И.О.)
_____, _____._____._____ г.р.,
проживающего по адресу:_____
_____,
В первоочередном порядке_____
в_____
(наименование Организации)
Сведения о родителях (законных представителях):_____
_____
(Ф.И.О.)
Документ, удостоверяющий личность:_____,
серия _____ номер_____, кем и когда выдан_____
Степень родства_____
С Уставом Организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, локальными нормативными актами ознакомлен (а).

О принятом решении прошу уведомить_____.
(указать способ получения уведомления)
Родитель (законный представитель)
Дата:_____ Подпись: _____/_____/
(фамилия, инициалы)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)
проживающий по адресу: _____
_____
_____,
паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____
_____,
(указать номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
на основании статей 9, 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях_____
_____
(указать цель передачи персональных данных, поскольку согласие должно быть предметным)
даю свое согласие_____
(наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)
на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в том числе сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации,

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие

N п/п	Персональные данные	Согласие	
		ДА	НЕТ
1. Общая информация			
1.	Фамилия		
2.	Имя		
3.	Отчество		
4.	Год, месяц, дата и место рождения		
5.	Адрес места жительства		
6.	Медицинское заключение		
7.	(Другая информация)		

Настоящее согласие действует _____.
(указать срок действия)

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим

по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

_____

(подпись субъекта персональных данных)

_____

(дата))

