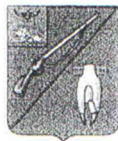


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

03 июля 2015 г.

№ 328

**Об управлении по физической
культуре и спорту администрации
Старооскольского городского округа
Белгородской области**

В соответствии с федеральными законами от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Старооскольского городского округа Белгородской области, Совет депутатов Старооскольского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение об управлении по физической культуре и спорту администрации Старооскольского городского округа Белгородской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу пункт 1 решения Совета депутатов Старооскольского городского округа от 24 октября 2014 года № 235 «Об управлении по физической культуре и спорту администрации Старооскольского городского округа Белгородской области» и Положение об управлении по физической культуре и спорту администрации Старооскольского городского округа Белгородской области, утвержденное решением Совета депутатов Старооскольского городского округа от 24 октября 2014 года № 235.

3. Начальнику управления по физической культуре и спорту администрации Старооскольского городского округа произвести действия, связанные с государственной регистрацией изменений в учредительные документы.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Старооскольского городского округа по нормативно-правовой деятельности и вопросам местного самоуправления (Согуляк Е.И.).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

**Председатель Совета депутатов
Старооскольского городского округа**



И.В. Потапов

Утверждено
решением Совета депутатов
Старооскольского городского округа
от 03 июля 2015 г. № 328

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении по физической культуре и спорту администрации
Старооскольского городского округа Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Управление по физической культуре и спорту администрации Старооскольского городского округа (далее – Управление) является отраслевым органом администрации Старооскольского городского округа Белгородской области, реализующим исполнительно-распорядительные функции по управлению системой физической культуры и спорта на территории Старооскольского городского округа Белгородской области (далее – городской округ).

1.2. Управление является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет бланк и печать с изображением герба городского округа и со своим наименованием, соответствующие печати и штампы, лицевые счета в финансовом органе городского округа для учета бюджетных средств.

1.3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, в том числе Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (применительно к учреждениям), нормативными актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, решениями Совета депутатов Старооскольского городского округа, нормативными правовыми актами администрации Старооскольского городского округа, а также настоящим Положением.

1.4. Управление в своей деятельности взаимодействует с органами исполнительной власти Белгородской области, органами местного самоуправления городского округа, структурными подразделениями администрации городского округа, а также с предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности.

1.5. Управление подчиняется главе администрации Старооскольского городского округа, а непосредственно по вопросам своей деятельности заместителю главы администрации городского округа по социальному развитию.

1.6. Полное официальное наименование Управления: управление по физической культуре и спорту администрации Старооскольского городского округа Белгородской области.

Сокращенное официальное наименование Управления: УФКиС администрации Старооскольского городского округа.

1.7. Место нахождения Управления: 309518, Белгородская область, город Старый Оскол, проспект Комсомольский, дом 67.

2. Основные задачи Управления

2.1. Создание условий для занятий физической культурой и спортом на территории городского округа.

2.2. Создание правовых, экономических и финансовых условий для свободного функционирования и развития сферы физической культуры и спорта, обеспечение доступности и качества образовательных услуг спортивной направленности на территории городского округа.

2.3. Определение стратегии развития и координации деятельности муниципальных спортивных организаций (далее – спортивные организации), муниципальных образовательных организаций спортивной направленности (далее – образовательные организации).

2.4. Реализация отраслевых, социальных программ и программ развития физической культуры и спорта.

2.5. Определение правового положения участников отношений в сфере физической культуры и спорта в рамках соответствующих полномочий Управления.

3. Функции Управления

3.1. Организация предоставления дополнительного образования в образовательных организациях (за исключением дополнительного образования, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Белгородской области).

3.2. Осуществление координации деятельности спортивных организаций, образовательных организаций, а также иных учреждений в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации городского округа.

3.3. Обеспечение содержания зданий и сооружений спортивных и образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

3.4. Создание на муниципальном уровне консультативных, совещательных и иных органов, осуществляющих управление в сфере физической культуры и спорта.

3.5. Обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта.

3.6. Организация проведения муниципальных официальных физкультурных и спортивных мероприятий, а также организация физкультурно-спортивной работы на территории городского округа по месту жительства граждан.

3.7. Определение основных задач и направлений развития физической культуры и спорта, разработка и реализация программ развития в сфере физической культуры и спорта.

3.8. Популяризация физической культуры и спорта, организация физкультурно-спортивной работы среди различных групп населения на территории городского округа.

3.9. Утверждение и реализация календарных планов физкультурных и спортивных мероприятий городского округа.

3.10. Организация медицинского обеспечения официальных физкультурных и спортивных мероприятий городского округа.

3.11. Содействие обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных физкультурных и спортивных мероприятий городского округа.

3.12. Утверждение порядка формирования спортивных сборных команд городского округа.

3.13. Участие в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Российской Федерации и спортивных сборных команд Белгородской области, проводимых на территории городского округа.

3.14. Оказание содействия субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа.

3.15. Организация и проведение обязательной аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей спортивных и образовательных организаций. Проведение аттестации инструкторов, инструкторов-методистов муниципальных спортивных организаций, в пределах полномочий и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.16. Обеспечение определения основных задач и направлений развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей, принятие и реализация программ развития физической культуры и спорта.

3.17. Разработка проектов муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.18. Участие в формировании проекта бюджета городского округа по разделам «Физическая культура и спорт» и «Образование» в части расходов по спортивным и образовательным организациям.

3.19. Формирование муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставами образовательных и спортивных организаций основными видами деятельности и осуществление контроля за их выполнением.

3.20. Разработка совместно с руководителями спортивных и образовательных организаций плановых показателей, служащих основанием для расчета бюджетных и внебюджетных финансовых показателей.

3.21. Проведение коллегий, совещаний, конференций, семинаров.

3.22. Проведение документарных и выездных проверок спортивных и образовательных организаций.

3.23. Осуществление комплекса юридических и организационных мер, связанных с созданием, реорганизацией и ликвидацией спортивных и образовательных организаций.

3.24. Осуществление в установленном порядке сбора, обработки, анализа статистической отчетности от спортивных и образовательных организаций, спортивных организаций городского округа независимо от форм собственности.

3.25. Организация приема граждан по личным вопросам.

3.26. Рассмотрение в установленном законодательством порядке обращений, предложений, заявлений или жалоб граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в полномочия Управления.

3.27. Организация мониторинга в области физической культуры и спорта на территории городского округа.

3.28. Осуществление анализа состояния и перспектив развития физической культуры и спорта с ежегодным опубликованием в виде итоговых (годовых) отчетов и размещением информации в сети Интернет на официальном сайте Управления.

3.29. Представление в установленном порядке кандидатур к государственным, отраслевым и иным наградам Российской Федерации в области физической культуры и спорта.

3.30. Согласование программ развития образовательных организаций.

3.31. Осуществление иных установленных в соответствии с законодательством РФ, законодательством Белгородской области и Уставом Старооскольского городского округа полномочий.

4. Порядок управления

4.1. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации Старооскольского городского округа по согласованию с Советом депутатов Старооскольского городского округа.

4.2. Начальник Управления осуществляет руководство Управлением на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих полномочий и функций.

4.3. Начальник Управления подчиняется главе администрации Старооскольского городского округа и заместителю главы администрации городского округа по социальному развитию.

4.4. Начальник Управления:

1) руководит деятельностью Управления;

2) действует без доверенности в судах, арбитражных судах, третейском суде, в органах государственной власти, государственных органах и органах местного самоуправления;

3) вносит предложения главе администрации Старооскольского городского округа по назначению (увольнению) руководителей спортивных и образовательных организаций;

4) вносит предложения главе администрации Старооскольского городского округа по структуре Управления и штатному расписанию в соответствии с выделенным финансированием;

5) утверждает должностные инструкции работников Управления;

6) утверждает номенклатуру дел и другие локальные акты, регламентирующие деятельность Управления;

7) принимает меры поощрения и меры дисциплинарных взысканий к руководителям спортивных и образовательных организаций;

8) принимает и увольняет работников Управления из числа лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности Управления, не замещающих должности муниципальной службы и не являющихся муниципальными служащими;

9) принимает решения о поощрении работников Управления, о применении мер дисциплинарного взыскания, представляет в установленном порядке материалы для награждения работников Управления государственными наградами

Российской Федерации, отраслевыми наградами, наградами Белгородской области, Старооскольского городского округа;

10) ходатайствует об открытии (закрытии) лицевых счетов в финансовом органе городского округа, подписывает финансовые документы, распоряжается в установленном законодательством порядке финансовыми средствами Управления в пределах утвержденной бюджетной сметы;

11) подписывает от имени Управления договоры, платежные поручения, чековые книжки, доверенности, письма и иные документы, связанные с деятельностью Управления;

12) согласовывает проекты муниципальных правовых актов, представляемых на рассмотрение главе администрации Старооскольского городского округа в соответствии с полномочиями Управления;

13) вносит предложения главе администрации Старооскольского городского округа по основным направлениям деятельности образовательных и спортивных организаций;

14) вносит предложения главе администрации Старооскольского городского округа о создании, реорганизации и ликвидации образовательных и спортивных организаций, о назначении ликвидационной комиссии;

15) ведет прием граждан, рассматривает и принимает решения по предложениям, заявлениям, обращениям и жалобам граждан;

16) издает правовые акты в пределах своей компетенции.

5. Имущество Управления и финансовое обеспечение деятельности Управления

5.1. Имущество Управления является собственностью городского округа и закреплено за ним на праве оперативного управления. Управление не вправе отчуждать, либо иным образом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

5.2. За Управлением закрепляются в постоянное (бессрочное) пользование выделенные в установленном порядке земельные участки. Управление владеет и пользуется земельными участками в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета городского округа в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

5.4. Управление отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Управления несет собственник имущества.

5.5. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, для прекращения права собственности, а также в случае правомерного изъятия имущества у Управления по решению собственника.

6. Заключительные положения.

Реорганизация и ликвидация Управления

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по представлению главы администрации Старооскольского городского округа решением Совета депутатов Старооскольского городского округа.

6.2. Реорганизация, ликвидация Управления осуществляется по представлению главы администрации Старооскольского городского округа в соответствии с решением Совета депутатов Старооскольского городского округа или по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Совет депутатов Старооскольского городского округа по представлению главы администрации Старооскольского городского округа принимает решение о ликвидации Управления, назначает ликвидационную комиссию, устанавливает порядок и сроки ликвидации.

6.4. Ликвидация Управления влечет прекращение его прав и обязанностей без перехода их в порядке преемства к другим органам администрации Старооскольского городского округа в соответствии с гражданским законодательством.

6.5. При ликвидации Управления его документы передаются в архив Старооскольского городского округа.

6.6. При реорганизации Управления все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке преемнику.